Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом от 19.08.2014 г. №103

**Положение**

**о группе кратковременного пребывания**

 **МБДОУ Платоновского детского сада**

**1.Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Платоновский детский сад (далее ДОУ) организует на своей базе Группу кратковременного пребывания для детей от 5 до 7 лет (далее ГКП) по подготовке детей к школе, с целью наиболее полного охвата детей дошкольным образованием, создания условий для оказания консультативной помощи семьям, воспитывающим детей, не посещающих ДОУ.

1.2. Настоящее Положение направлено на реализацию Конвенции о правах ребенка, ст.43 Конституции РФ, Закона «Об образовании», СанПиНа.

1.3. ГКП является структурной единицей ДОУ, которая обеспечивает реализацию прав ребёнка на получение образования и подготовку к школе, на охрану жизни, укрепления здоровья детей, физическое и психическое развитие.

1.4. В своей работе ГКП руководствуется законом РФ «Об образовании», ФГОС ДО, другими законодательными и нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

**2.Задачи ГКП**

2.1. Обеспечение полноценного развития детей, не посещающих ДОУ, их социализация в коллективе сверстников и взрослых.

2.2. Обеспечение социализации и адаптации детей к поступлению в школу.

2.3. Оказание систематической психолого-педагогической помощи детям с отклонениями в развитии, их воспитание и обучение, консультативно-методическая поддержка родителей.

2.4. Обеспечение освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности.

2.5. Оказание помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей.

2.6. Повышение квалификации педагогов ДОУ, осуществляющих деятельность ГКП.

**3.Организация деятельности ГКП**

3.1. Содержание образовательного процесса в ГКП определяется образовательной программой ДОУ.

3.2. Образовательный процесс ГКП включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка с учетом социального заказа родителей.

3.3. На занятиях в ГКП осуществляется комплексный подход и личностно-ориентированные модели взаимодействия с воспитанниками, сохранение психического и физического здоровья, формирование личностного отношения к окружающему миру, способности воспринимать его красоту, музыку, живопись, культурное наследие.

3.4. Планирование воспитательно-образовательной работы строится исходя из возраста, возможностей, индивидуального психофизического развития детей. Расписание занятий строится с учетом СанПиН по охране жизни и здоровья детей.

3.5. Режим работы ГКП определяется условиями учреждения, потребностями родителей.

3.6. Деятельность ГКП реализуется на базе групп, имеющихся в ДОУ 5 раз в неделю с 08.30 до 12.00.

3.7. Для работы ГКП необходимы следующие документы:

- Заявление родителей;

- Договор с родителями (законными представителями);

- Режим дня и распорядок жизнедеятельности группы;

- Расписание занятий;

- Списочный состав детей;

- Планирование воспитательно – образовательной работы;

- Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;

- Журнал учета занятий;

- Табель посещаемости.

3.8. Занятия проводятся пять раз в неделю по образовательным программам, обеспечивающим личностно-ориентированное развитие ребенка, в соответствии с сеткой занятий.

3.9. Организация воспитательно-образовательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом возможностей детей.

**4. Комплектование ГКП.**

4.1. При зачислении ребенка в ГКП руководитель учреждения руководствуется интересами семьи и ребенка. .

4.2. Количество групп определяется в зависимости от потребности населения.

4.3. Отношения между образовательным учреждением, имеющим ГКП и родителями (законными представителями) регулируется совместным договором.

4.4. В ГКП по подготовке к школе принимаются дети от 5 до 7 лет после предварительного медицинского обследования.

4.5. Группы комплектуются по одновозрастному или разновозрастному принципу.

**5.Условия работы**

5.1. Все специалисты, осуществляющие деятельность в условиях ГКП, должны иметь документ об образовании, документ об аттестации и медицинские книжки.

5.2. Сотрудники ГКП несут полную ответственность:

-За жизнь и здоровье детей во время пребывания их в МДОУ до передачи родителям или при передаче детей одного специалиста другому;

- За выполнение внутренних локальных актов ГКП;

- За качество проведения занятий;

- За выполнение необходимой отчетной документации после проведения занятий.

5.3. Контроль за работой ГКП осуществляет администрация ДОУ.

**6.Финансово-хозяйственная деятельность.**

Финансирование деятельности ГКП осуществляется на основе долевого финансирования:

- оплата образовательных услуг в пределах минимального государственного стандарта – за счет средств Федерального бюджета.

- расходы на содержание и укрепление материально-технической базы – за счет средств учредителя.