

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЛАТОНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД

Принято
На заседании педагогического совета № 6
Протокол № 6 от 31.05.2021г

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
Платоновского детского сада
О.В. Ткаченко
Приказ №98 от 01.06.2021

ПРАВИЛА ПРИЕМА ВОСПИТАННИКОВ
МБДОУ ПЛАТОНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД НА
ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

1. Общие положения.

1.1 Правила приёма воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее – Правила) разработаны для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Платоновский детский сад (далее – ДОУ) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08-249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования", Уставом ДОУ.

1.2. Дополнительное образование детей организуется в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей) во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

1.3. Основными задачами организации дополнительного образования

детей являются:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, художественно-эстетическом и нравственном развитии, а также в занятиях спортом;
- выявление, развитие и поддержка одарённых детей;
- формирование общей культуры воспитанников;
- создание и обеспечение необходимых условий для личного развития, укрепление здоровья;
- социализацию и адаптацию воспитанников к жизни в обществе;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.4. Дополнительное образование детей организуется на принципах творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей детей.

1.5. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ, принимаются Педагогическим советом МБДОУ на неопределённый срок и действуют до принятия новых.

2. Организация деятельности.

2.1 МБДОУ осуществляет образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности:

Естественно-научная

Художественно-эстетическая

Социально-гуманитарная

2.2. МБДОУ реализует дополнительные общеразвивающие программы с 1 сентября по 31 мая текущего учебного года.

2.3. Участниками образовательных отношений в ДОУ являются воспитанники МБДОУ в возрасте от 3 до 7 лет, граждане с педагогическим образованием, родители (законные представители).

2.3. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимого в ДОО анкетирования потребностей и интересов воспитанников и родителей (законных представителей).

2.4. Расписание кружков, секций дополнительного образования составляется на 1 и 2 половину дня с учётом пожеланий воспитанников, родителей (законных представителей), возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм и правил. Расписание утверждается заведующим МБДОУ. Ответственными за комплектование кружков и секций являются их руководители. В праздничные, выходные дни, в летний оздоровительный период занятия не проводятся.

2.5. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с их пожеланиями, наклонностями, с учетом состояния здоровья, возможностей, по личному заявлению родителей (законных представителей) (Приложение №2). В заявлении указываются: - фамилия, имя воспитанника; - дата, месяц, год рождения; - группа; - наименование дополнительной образовательной услуги; - срок, с которого ребенок начинает посещать кружок или секцию.

2.6. Зачисление воспитанников в кружки дополнительного образования детей осуществляется в одновозрастных группах и разновозрастных группах.

2.7. При приеме воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам родители (законные представители) знакомятся с Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг МБДОУ Платоновского детского сада. (Приложение 1).

2.8. После приема заявления, в обязательном порядке с родителями (законными представителями) заключается Договор об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (Приложение 3), заведующим МБДОУ издается приказ «О зачислении детей в списочный состав воспитанников по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг».

2.9. Прекращение оказания услуг по обучению по дополнительным общеразвивающим программам возможно только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа заведующего на исключение ребенка из списочного состава конкретной дополнительной образовательной услуги на платной основе, а также по приказу заведующего в связи с завершением сроков обучения.

2.10. В заявлении об отчислении родителями (законными представителями) воспитанника (Приложение №4) указываются: - фамилия, имя воспитанника; - дата, месяц, год рождения; - группа; - наименование дополнительной образовательной услуги; - срок, с которого ребенок прекращает посещать кружок или секцию.

3. Содержание образовательного процесса по дополнительному образованию детей

3.1 Содержание образовательного процесса по дополнительному образованию

и сроки обучения определяются учебным планом и дополнительными общеразвивающими программами.

3.2. Содержание дополнительной общеразвивающей программы, формы и методы её реализации, возрастной состав группы определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм и правил, материально-технических условий.

3.3. При реализации дополнительного образования на платной основе МБДОУ организывает и проводит итоговые показательные мероприятия.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Деятельность дополнительного образования детей осуществляется на основе учебного плана, дополнительных общеразвивающих программ, утверждённых заведующим МБДОУ.

4.2. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется учебным планом, а также требованиями СанПиН и составляет: 3-4 года 15 минут, 4-5 лет 20 минут, 5-6 лет 25 минут, 6-7 лет 30 минут.

4.3. В соответствии с рабочей программой педагог может использовать различные формы и методы проведения занятий. Занятия могут проводиться со всей группой, по подгруппам или индивидуально.

4.4. Педагоги, осуществляющие дополнительное образование, отвечают за организацию учебно-воспитательного процесса, разрабатывают дополнительную общеразвивающую программу по курсу и систематически ведут (составляют) установленную документацию:

4.4.1. табель учета посещаемости занятий;

4.4.2. ежемесечный отчет посещаемости занятий с детьми дошкольного возраста согласно табелю учета посещаемости занятий;

4.4.4. планы занятий;

5. Документация

1. Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг МБДОУ Платоновский детский сад.

2. Настоящие Правила приема воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Платоновский детский сад на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

3. Приказ о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг.

4. Приказ об организации дополнительных образовательных услуг.

5. Приказ о зачислении детей в списочный состав воспитанников по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.

6. Приказ об отчислении детей из списочного состава воспитанников по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.

7. Учебный план.

8. Договор возмездного оказания услуг.

9. Медицинская книжка гражданина, оказывающего платную образовательную услугу.

5.9. Паспортные данные гражданина, оказывающего платную образовательную услугу.

5.10. Диплом гражданина, оказывающего платную образовательную услугу.

5.11. Инструкция при организации занятий с воспитанниками.

5.12. Учебно-тематическое плановое задание по предоставляемым услугам.

5.13. Дополнительные общеразвивающие программы.

5.14. Заявления родителей (законных представителей) на зачисление на предоставление дополнительной образовательной услуги.

5.15. Заявление родителей (законных представителей) на отчисление по представлению дополнительной образовательной услуги на платной основе.

5.16. Договора об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

5.17. Графики работы гражданина.

ПОЛОЖЕНИЕ
о платных дополнительных образовательных услугах
муниципального бюджетного образовательного учреждения
Платоновского детского сада

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Платоновский детский сад (далее – МБДОУ Платоновский детский сад) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ,
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг",
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Письмом Минобрнауки России от 28.02.2014 N 08-249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования"
- Уставом МБДОУ Платоновского детского сада

и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические и организационные основы оказания платных образовательных услуг в целях удовлетворения запросов участников образовательных отношений на услуги дополнительного образования, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг населению, укрепления материально-технической базы МБДОУ Платоновского детского сада.

1.3. МБДОУ вправе оказывать платные образовательные услуги по дополнительному образованию в соответствии с настоящим Положением, на основании:

- государственной лицензии на образовательную деятельность от "17" февраля 2012 г. регистрационный № 15/134, выданной управлением образования и науки Тамбовской области;
- непредпринимательского характера данной деятельности.

1.4. Понятия, используемые в настоящем положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - МБДОУ, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

2. Условия оказания платных образовательных услуг

2.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные муниципальным заданием, по видам образования и подвидам дополнительного образования, предусмотренным уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются за счет средств заказчика и не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

2.3. Исполнитель самостоятельно определяет возможность оказания платных образовательных услуг в зависимости от кадрового потенциала, финансового обеспечения оказания платных образовательных услуг, наличия материально-технической базы и иных возможностей исполнителя.

2.4. Перечень платных образовательных услуг утверждается приказом исполнителя в соответствии с имеющимися условиями и с учетом запросов и потребностей населения.

2.5. Содержание образования в рамках оказываемых платных образовательных услуг определяется в образовательных программах, утверждаемых исполнителем самостоятельно. Исполнитель вправе разрабатывать и утверждать дополнительные образовательные программы для детей и взрослых. Образовательная деятельность при оказании платных образовательных услуг должна быть направлена на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

2.7. Основанием для оказания платных образовательных услуг является заключенный между заказчиком и исполнителем договор.

2.8. Доход от оказания платных образовательных услуг и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение исполнителя и используются в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом исполнителя.

3. Стоимость платных образовательных услуг

3.1. Методику расчета стоимости платных образовательных услуг определяет исполнитель. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т. п.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг определяется с учетом возмещения затрат на реализацию соответствующей образовательной программы на основании проведенных маркетинговых исследований и утверждается в российских рублях приказом исполнителя.

3.3. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается Постановлением Администрации Рассказовского района.

3.4. Утвержденная стоимость платных образовательных услуг может быть изменена как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения с учетом анализа обоснованности затрат, но не чаще чем один раз в год.

Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных заказчиком и исполнителем в уже заключенных договорах.

3.5. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей

стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

3.7. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг определяются локальным нормативным актом исполнителя.

3.8. Порядок и сроки оплаты платных образовательных услуг определяются договором.

4. Информация об услугах

4.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности, на официальном сайте исполнителя в сети Интернет по адресу <http://platonds.68edu.ru//>

4.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет должностное лицо, назначенное приказом руководителем исполнителя.

5. Порядок заключения договоров

5.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, который заключается до начала оказания платных услуг.

5.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя - юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего, представляющего исполнителя;

б) место нахождения или место жительства исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, (родителя или законного представителя обучающегося), телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика (родителя или законного представителя обучающегося);

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.4. Каждая из сторон вправе расторгнуть договор с уведомлением другой стороны за месяц.

5.5. Исполнитель для оказания платных образовательных услуг использует примерные формы договоров, утверждённые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

5.7. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.8. Объём оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

5.9. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика. Сроки хранения оригиналов договоров определяются в соответствии с утверждённой исполнителем номенклатурой дел.

5.10. В целях обеспечения работы по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг исполнитель готовит и принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет необходимыми полномочиями сотрудников и структурные подразделения.

5.11. Исполнитель обеспечивает деятельность и организацию работы по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.12. Односторонний отказ от исполнения обязательств, внесение изменений в договор оказания платных образовательных услуг осуществляется в порядке, предусмотренным договором и законодательством РФ. Изменения к договору осуществляется дополнительными соглашениями, которые с момента их подписания сторонами становятся его неотъемлемой частью.

5.13. Факт ознакомления обучающегося и (или) его родителей, законных представителей с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам.

6. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений

6.1. Прием на обучение по платным образовательным программам осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест в соответствии с правилами приема на обучение по дополнительным образовательным программам, утвержденными исполнителем.

6.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ исполнителя о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам. Исполнитель издает приказ о приеме обучающегося на обучение по платным образовательным программам на основании заключенного договора не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения договора.

6.3. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования, которые повлекли за собой изменение взаимных прав и обязанностей заказчика, исполнителя и обучающегося.

6.4. Основанием изменения образовательных отношений является приказ исполнителя. Исполнитель издает приказ на основании внесения соответствующих изменений в заключенный договор не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента заключения дополнительного соглашения к договору.

6.5. Образовательные отношения с обучающимися прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с:

- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине заказчика незаконное зачисление воспитанника в эту образовательную организацию;
- просрочкой оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможностью надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.6. Факт действий (бездействия) обучающегося, препятствующих надлежащему исполнению обязательств исполнителем, должен быть подтвержден документально в соответствии с порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, установленным законодательством Российской Федерации.

6.7. Основанием прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося. Договор с заказчиком расторгается на основании изданного приказа. Датой расторжения договора является дата отчисления обучающегося.

6.8. В случае досрочного расторжения договора по инициативе заказчика ведущий бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день получения о расторжении договора по инициативе заказчика. При наличии задолженности по оплате ведущий бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности. Ответственный за организацию платных образовательных услуг незамедлительно направляет заказчику письменное уведомление с указанием суммы задолженности на дату расторжения договора и сроков ее погашения.

6.9. В случае досрочного расторжения договора по инициативе исполнителя ведущий бухгалтер осуществляет сверку расчетов с заказчиком по договору на дату расторжения договора в день издания приказа об отчислении обучающегося.

При наличии задолженности по оплате ведущий бухгалтер уведомляет ответственного за организацию платных образовательных услуг о сумме задолженности.

Ответственный за организацию платных образовательных услуг направляет заказчику письменное уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке в день издания приказа об отчислении обучающегося.

В уведомлении указываются:

- пункт договора, на основании которого принято решение о расторжении договора в одностороннем порядке;
- номер и дата приказа об отчислении;

– сумма задолженности по оплате на дату расторжения договора и срок ее погашения (при наличии задолженности).

Копия приказа об отчислении и платежные документы (при необходимости) прикладываются к уведомлению.

6.10. На каждого зачисленного на обучение в рамках оказания платных образовательных услуг заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы, копии приказов о возникновении, изменении и прекращении образовательных отношений, уведомлений родителей.

7. Порядок оказания платных образовательных услуг.

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

7.2. Освоение образовательной программы (части образовательной программы), соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся, расписания занятий платных образовательных услуг являются обязательными для обучающихся и их родителей (законных представителей).

7.3. Платные образовательные услуги могут оказываться в той форме обучения, которая определена в утвержденной образовательной программе.

7.4. Для оказания платных образовательных услуг в МБДОУ созданы следующие условия для их проведения в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами:

- обеспечен кадровый состав;
- оформлены трудовые договора.

7.5. Платные образовательные услуги оказываются на основании приказов заведующего МБДОУ Платоновского детского сада, в которых указываются ответственные лица, состав обучающихся, режим работы (сетка занятий, используемые программы), привлекаемый педагогический состав, порядок оплаты труда работников, занятых оказанием и организацией платных образовательных услуг.

7.6. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг привлекаются штатные работники МБДОУ Платоновского детского сада.

7.7 Педагог, который является штатным работником МБДОУ Платоновского детского сада, проводит платные занятия в свободное от основной работы время.

7.7. Платные дополнительные услуги оказываются с сентября по май.

7.8. Исполнитель приказом может определить ответственное лицо за организацию оказания платных образовательных услуг в образовательной

организации и регламентировать его деятельность отдельным Положением.

7.9. Исполнитель организует контроль качества оказания платных образовательных услуг. Кроме того, контроль соблюдения исполнителем порядка и условий оказания платных образовательных услуг осуществляют иные органы в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.

7.10. Исполнитель организует и ведет учет оказанных платных образовательных услуг в соответствии с их объемом, структурой и иными установленными требованиями.

8. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных образовательных услуг

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение 10 рабочих дней недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

- поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
- расторгнуть договор.

8.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9. Порядок получения и расходования средств.

9.1. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета расходов рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, после чего определяется цена отдельной услуги на каждого получателя, в случае предоставления получателю ряда платных образовательных услуг смета расходов рассчитывается по комплексу платных образовательных услуг.

9.2. Смета разрабатывается непосредственно МБДОУ и утверждается руководителем МБДОУ. Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения. МБДОУ вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, в соответствии со сметой доходов и расходов: на развитие и совершенствование образовательного процесса, развитие материально-технической базы учреждения, текущий ремонт здания, заработную плату сотрудников.

9.4. Оплата за платные образовательные услуги может производиться в безналичной форме через банк, где средства зачисляются на расчётный счёт МБДОУ.

9.5. Полученные финансовые средства являются собственностью образовательного учреждения и расходуются им самостоятельно.

9.6. Учет платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с требованиями законодательства и бухгалтерского учета.

10. Заключительные положения

10.1. Исполнитель организует контроль качества оказания платных образовательных услуг. Кроме того, контроль соблюдения исполнителем порядка и условий оказания платных образовательных услуг осуществляют иные органы в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.

10.2. Контроль надлежащего исполнения договора в части организации и оказания в полном объеме платных образовательных услуг

осуществляет ответственный за организацию платных образовательных услуг, назначаемый приказом руководителя.

10.3. Контроль за своевременной оплатой стоимости обучения заказчиком осуществляет главный бухгалтер исполнителя.

10.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

10.5. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом заведующего МБДОУ Платоновского детского сада путем утверждения Положения в новой редакции.

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ
№98 от 01.06.2021 г

Заведующему муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
Платоновский детский сад О.В.Ткаченко

ФИО родителя (законного представителя)

Проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка _____
_____, « ____ » _____ года рождения,
воспитанника _____ группы, на обучение _____

(наименования дополнительной образовательной программы),
с « ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

_____ место заключения договора

"__" _____ 20__ г.
дата заключения договора

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Платоновский детский сад (далее - МБДОУ) на основании лицензии, выданной Управлением образования и науки Тамбовской области № 15/134 от «17» февраля 2012 года, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Ткаченко Ольги Викторовны действующего на основании Устава утвержденного Постановлением администрации района №145 от 13.03.2018 года, и _____ (фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего) именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество воспитанника) именуемый в дальнейшем «Обучающийся», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу

_____ (наименование дополнительной образовательной программы),

_____ направленности в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания договора составляет _____ месяцев.

1.3. Форма обучения очная.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Оказывать услугу на обучение по дополнительной общеразвивающей программе с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.4. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.5. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.6. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых общеобразовательным учреждением дополнительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.8. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

3.9. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

3.10. Для договора с участием Потребителя обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

4. Обязанности Потребителя

Потребитель обязан:

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами образовательного учреждения.

4.3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим воспитанникам.

4.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Заказчика, Обучающегося

5.1. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития; Заказчик и Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Обучающийся вправе: получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний; пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

6.1. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____ за академический час.

6.2. Оплата производится не позднее 20 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем предоставлением Заказчиком документа, подтверждающим оплату.

7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору.

7.4. Если Обучающийся своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других воспитанников и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после предупреждений Обучающийся не устранил

указанные нарушения Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

8.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами, Заказчик вправе потребовать уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

9. Срок действия договора и другие условия

9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "31 " мая 20__ г.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Реквизиты и подписи сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Платоновский детский сад
Адрес: 393260, Рассказовский район, с.Платоновка, ул.Киевская, д. 32А
ИНН:6815004209/КПП: 681501001
ОКПО: 50079828
ОГРН: 1026801115989
Тел. 8(47531) 25-2 -54

Ф.И.О. _____
Адрес: _____
Паспорт
серия _____ номер _____
Тел.(моб.) _____

Заведующий
_____ / О.В.Ткаченко/

_____/_____
Подпись / Расшифровка

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись _____

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ
№98 от 01.06.2021 г

Заведующему муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
Платоновский детский сад О.В.Ткаченко

ФИО родителя (законного представителя)

Проживающего по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребёнка _____
_____, « ____ » _____ года рождения,
воспитанника _____ группы, по обучению _____

_____,
(наименования дополнительной образовательной программы)

с « ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

(подпись) (расшифровка подписи)